

Referat

Greve-Solrød Provsti – Møder

PU-møde 16. september 2026 - d. 16-09-2026 kl. 09:00 til 12:00

Deltagere: Anders Michael Hansen, Bent Ove Pedersen, Hanne Rosendal Hummelshøj, Hans Staby Frost, Ricci Kirsten Allermænd Carlsson, Sofie Frost Bondorf, Mogens Slot Nielsen

Afbud: Jørgen Ammendrup Sloth, Helle Torp Tjørnelund

Mødepunkt	Referat
1 - Godkendelse af dagsorden	Godkendt
2 - Ansøgning - Karlslunde Strandkirkes Menighedsråd Nyt flygel - ansøgning om supplerende bevilling. Der er i budget 2026 bevilget kr. 350.000 til anskaffelse af et nyt flygel. Menighedsrådet har nu indhentet tilbud på et nyt flygel og kan konstatere, at anskaffelsesprisen overstiger det beløb, der er afsat i budgettet. Karlslunde Strandkirkes Menighedsråd ansøger derfor om en yderligere bevilling på kr. 30.000,- ud over allerede budgetteret, til finansiering af anskaffelsen af det nye flygel. Sager: Ansøgning - Karlslunde Strandkirkes menighedsråd - Nyt flygel (2026 - 29381) Bilag: Ansøgning om udbetaling fra anlæg - flygel sep26	Anders Michael Hansen forlod mødet under punktets behandling. Godkendt, PU bevilger restfinansiering kr. 30.000,- som supplement til den eksisterende bevilling fra anlægspuljen.
3 - Ansøgning - Greve Menighedsråd Ansøgning om restfinansiering vedr. istandsættelse af Birkedalen 38. <i>Fremlægges på mødet</i>	PU har fået fremlagt biregnskab fordelt pr. år PU anmoder menighedsrådet om at fremsende en skriftlig redegørelse for sagsforløbet indeholdende: - Oprindelig plan og budget - Årsag til budgetafvigelser - Forklaringen til biregnskab

Ved likviditetsudfordring vil næstformanden for PU kunne bevilge likviditetslån.

4 - Ajourføring af Regnskabsinstruks - PUK

Godkendt af PU

I de tidligere regnskabsinstrukser har der ikke været taget højde for provstens og næstformandens udførelse af regnskabsføreropgaver, herunder attesting af bilag.

Tilføjelse til Regnskabsinstruks:

Sofie Frost Bondorf tilføjet med bilag 2A, som attesteringsmodtager af bilag, i forening med næstformand og/eller provstisekretær.

Mogens Slot Nielsen er tilføjet med bilag 2A, som attesteringsmodtager af bilag, i forening med provst og/eller provstisekretær.

Samt B-prokura godkendelse er betalinger i bank. Derudover varetager Mogens Slot Nielsen også kontrol af bankbevægelser i Reserven (inkl. puljer), ift. FLOW ark.

Bilag 2B tilføjes Mogens Slot Nielsen ift. indkøb af varer og ydelser på vegne af provstiet, købsbilag fra indkøb af varer og ydelser attesteres i forening med provst og/eller provstisekretær.

Den øvrige regnskabsinstruks behandlet den 19. august 2026 er uændret.

Sager:

Ajourføring - Greve-Solrød Provsti -
Regnskabsinstruks 2026 (2026 - 24524)

Bilag:

Bilag til regnskabsinstruks 2026 - Tilføjelse af Sofie og Mogens

5 - Synsrapporter - Jersie-Kr. Skensved

Taget til efterretning

Sager:

Synsrapporter fra Jersie kr. Skensved menighedsråd
(2026 - 27661)

Bilag:

2026.07.07 Syn Jersie Kirke, 2026.07.07 Syn Kirke
Skensved Kirke, 2026.07.07 Syn Jersie Præstegård,
2026.07.07 Syn Jersie Sognehus, 2026.07.07 Syn

6 - Synskoncept - Greve-Solrød Provsti

Sager:

Syn - Greve-Solrød Provsti - Vedligeholdelsesplaner (2026 - 28742)

Syn - Greve-Solrød Provsti - Vedligeholdelsesplaner (2026 - 28742)

Bilag:

Synskoncept 2027, Synskoncept 2027

Mogens Slot Nielsen fremlagde indstilling til nyt synskoncept.

Kommentarer fra PU til Mogens' oplæg:

Overskriften skal være: Provstesyn

Provsten skal deltage på synet.

PU udsender dagsorden for provstesyn senest tre måneder før, ifm. reservation af dato for provstesyn.

I indstillingen blev foreslået at

benytte [Ejendom.com](https://ejendom.com) til udarbejdelse af

bygningsvedligeholdelsesplaner, som pilotprojekt.

PU godkender igangsættelse af pilotprojekt.

8 - Drøftelse af kompensation af konfirmandundervisning

Sager:

Konfirmandundervisning - Greve-Solrød Provsti - Oplæg til drøftelse af kompensation (2026 - 29457)

Bilag:

Oplæg til drøftelse af kompensation af konfirmandundervisning

Kompensation af konfirmandundervisning blev drøftet.

Der er i resten af 2026 ansættelsesstop i Roskilde Stift, hvilket gør at der ikke bliver indsat vikarer ved fravær/vakance på præstestillingerne.

Evt. ansøgninger fra menighedsråd om kompensation ift. ekstraordinære omkostninger til konfirmandundervisning, grundet vakance på præstestillingerne, vil blive behandlet enkeltvis af PU.

9 - Øvrig orientering fra udvalg og erfagrupeer

24. september 2026 afholdes møde i Solrød kommune vedr. konference om diakoni. Diakoniudvalget deltager i julemarked ved Greve rådhus den 21. november 2026.

20. oktober 2026 afholdes erfa-møde for kirkegårdsmedarbejderne.

22. oktober 2026 afholder HR-følgegruppen møde.

15. september 2026 afholdte udvalget for migrantarbejde første møde, hvor arbejdet med et kommissorium for migrantarbejde er påbegyndt.

5. oktober 2026 afholder arbejdsgruppen for Kr.

Skensved kirke møde ift. udarbejdelse af samarbejdsaftale, for kirkens fremtidige brug.

Der er afholdt første møde i erfagruppen for organister.

10 - Provsten orienterer

11 - Eventuelt

2026 - 11211 - Greve-Solrød Provsti – Møder 16-09-2026, 09:00

Anders Michael Hansen (AMIH@KM.DK)

Bent Ove Pedersen

Hanne Rosendal Hummelshøj

Hans Staby Frost (Greve-Solrød
Provstiudvalg)

Ricci Kirsten Allermund Carlsson (Greve-
Solrød Provstiudvalg)

Sofie Frost Bondorf (Greve-Solrød
Provsti)

Mogens Slot Nielsen (Greve-Solrød
Provstiudvalg)

2026 - 11211 - Greve-Solrød Provsti – Møder 16-09-2026, 09:00